



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



 Italindomani



#NEXTGENERATIONITALIA

Prot. 1897

Castelfranco E. 27/01/2025

AL PERSONALE DELL'ISTITUTO
ALL'ALBO PRETORIO
ALL'AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE – BANDI DI GARA E CONTRATTI
AGLI ATTI
AL SITO WEB – SEZIONE PNRR

OGGETTO: Avviso interno di selezione per il conferimento di incarichi individuali al personale interno per **attività di supporto tecnico al DS e alla DSGA**. Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza Missione 4: Istruzione E Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica

Progetto: SpalleggiAMOCi

Codice progetto MOIS011007 - M4C1I1.4-2024-1322-P-49868

CUP H14D21000410006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n.1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

Sedi:Castelfranco Emilia (MO) - Via Solimei, 23 - tel: 059/926022

Montombraro di Zocca (MO) - Via serre, 200 - tel: 059/989580

Vignola (MO) - Via per Sassuolo, 2158 - tel: 059/761968



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA
DI DOMANI**



 Italindomani



#NEXTGENERATIONITALIA

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

VISTA la decisione del Consiglio ECOFIN dell'8 dicembre 2023, che modifica la decisione di esecuzione del 13 luglio 2021, relativa all'approvazione della valutazione del Piano Nazionale per la ripresa e la resilienza dell'Italia;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica;

VISTA la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»);

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) relativo ai principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 6 dicembre 2022;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



 Italindomani



#NEXTGENERATIONITALIA

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative»;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione del 2 febbraio 2024 prot. AOGABMI 0000019, recante «Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU»;

VISTO l'Allegato 1 - Decreto di riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4;

VISTO l'atto di concessione prot. n. 130677 del 1/10/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa

CONSIDERATO che per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 è stato adottato il decreto del Ministro dell'istruzione del 2 febbraio 2024 prot. AOGABMI 0000019, recante «Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4;

CONSIDERATO l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare

VISTO le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 58542 del 17 aprile 2024;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025

VISTO l'atto di assunzione a bilancio prot. n. 23826 del 15/11/2024 ;

VISTA la delibera n. 76 del 09/12/2024 del Consiglio di Istituto di approvazione del progetto per l'attuazione Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza Missione 4: Istruzione E Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

VISTA la delibera n.9, Verbale n. 3 del Collegio docenti del 29/10/2024 n. prot. 22595/2.3 del 31/10/2024 di approvazione del progetto Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza Missione 4: Istruzione E Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



 Italindomani



#NEXTGENERATIONITALIA

formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 61 di cui al verbale Prot. n. 25132/2.1 del 29/11/2024 di assunzione a bilancio

VISTA la Delibera n.9 del Consiglio d'Istituto del 12/02/2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento trovano copertura nel programma annuale per l'anno 2024 e che la suddetta disponibilità costituisce avanzo di amministrazione e riutilizzo nello stesso progetto nell'anno finanziario 2025;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto Progetto: SpalleggiAMOCi Codice progetto MOIS011007 - M4C1I1.4-2024-1322-P-49868 CUP H14D21000410006 ,di avvalersi della collaborazione di 2 unità di personale interno, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto supporto tecnico per DS e DSGA per una durata pari a mesi 10;

PRESO ATTO che le figure richieste per svolgere il ruolo di supporto tecnico al DS e al DSGA sono retribuibili i nella voce dei costi Indiretti maturati nelle edizioni svolte e riconosciute dall'UDG

RITENUTO che l'individuazione del personale interno, per comparazione di titoli ed esperienze professionali, in possesso, possa avvenire con specifica procedura di selezione interna;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

VISTE le Indicazioni operative fornite dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, dove si raccomanda che il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno e successivamente a esperti esterni e/o operatori economici , in possesso delle necessarie competenze per l'espletamento di funzioni aggiuntive;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione
- b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto a), si procederà all'individuazione tramite avviso pubblico di personale esperto esterno cui conferire un contratto di lavoro autonomo occasionale e/o tramite affidamento diretto ad operatori economici con specifiche competenze nel settore oggetto dell'avviso

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino soggetti a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula:

- a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione , di una Lettera di Incarico;

Sedi:Castelfranco Emilia (MO) - Via Solimei, 23 - tel: 059/926022

Montombraro di Zocca (MO) - Via serre, 200 - tel: 059/989580

Vignola (MO) - Via per Sassuolo, 2158 - tel: 059/761968



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Italiadomani



#NEXTGENERATIONITALIA

- b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;
- c) nel caso di affidamento diretto con operatore economico si procederà ad una stipula /contratto tramite trattativa diretta MEPA

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi al personale interno all'istituto per il supporto tecnico al DS e al DSGA nell'ambito della Linea di Investimento 1.4 adottato con il decreto del Ministro dell'istruzione del 2 febbraio 2024 prot. AOOGABMI 0000019, recante "Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento il/la dott.ssa Maura Zini in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la Dott.ssa Maura Zini ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

CONSIDERATO che l'incarico di "Supporto Tecnico alla esecuzione del progetto" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto

DATO ATTO che la suddetta attività non rientra nei compiti istituzionali del personale della scuola

VISTA la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di "Supporto Tecnico Operativo alla esecuzione del progetto" per la corretta esecuzione del progetto in oggetto

VISTA la determina prot.n 1896 del 27/01/2025 per la selezione di n. 2 assistenti amministrativi per lo svolgimento di attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE INTERNA

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Sedi:Castelfranco Emilia (MO) - Via Solimei, 23 - tel: 059/926022
Montombraro di Zocca (MO) - Via serre, 200 - tel: 059/989580
Vignola (MO) - Via per Sassuolo, 2158 - tel: 059/761968



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



 Italindomani



#NEXTGENERATIONITALIA

- Il presente Avviso di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei CCVV (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di 2 incarichi individuali, (a seguire anche «**Incarico**»), per la realizzazione di attività di supporto tecnico operativo al DS e al DSGA per le procedure di attuazione e raggiungimento dei target e milestone
- Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento di attività come di seguito specificato:
 - a) N. 1 figura di supporto tecnico operativo per le seguenti attività:
 - Supportare il DS e DSGA a definire la struttura del progetto
 - Collaborare con DS e DSGA e il Team per l'istruzione delle procedure di acquisti dei materiali e/o di selezione del personale e la gestione della piattaforma PNRR
 - Collaborare con il RUP alla gestione delle piattaforme interessate
 - Collaborare con il DS alla chiusura del progetto
 - b) N. 1 figura di supporto tecnico operativo per le seguenti attività:
 - Collaborare con il DSGA per la gestione del CIG e la gestione del FVOE
 - Collaborare con il RUP alla gestione delle piattaforme di acquisto
 - Collaborare con le figure interne alla gestione delle piattaforme PNRR
 - Collaborare con il DSGA al controllo della congruità della spesa
 - Collaborare con il DSGA per la gestione delle procedure di certificazione e rendicontazione

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche «**Partecipanti**») che, alla data di scadenza dell'avviso:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - x. abbiano competenze nella gestione degli acquisti e della selezione del personale



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Italiadomani



#NEXTGENERATIONITALIA

- xi. abbiano competenze nella gestione delle piattaforme MEPA-ANAC-PNRR
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione/valutazione

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico, tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso. Gli esiti della valutazione (graduatoria provvisoria e definitiva) saranno pubblicati sul sito web della Scuola nell'apposita sez. di "Amministrazione Trasparente".

La pubblicazione delle graduatorie provvisorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 2 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, le graduatorie diventeranno definitive. In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione delle graduatorie definitive.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuto conferimento dell'incarico, si procederà alla surrogata. A parità di punteggio sarà data priorità al candidato più giovane di età. L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con la persona individuata.

Il trattamento economico previsto sarà corrisposto, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa al di fuori del proprio orario di servizio, che dovranno essere rendicontate tramite presentazione del time sheet

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di assenza di candidature pervenute di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e della seguente griglia di valutazione

| |
|--|
| <p>GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER LE FIGURE DI SUPPORTO FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO E AL RAGGIUNGIMENTO DEI TARGET E MILESTONE</p> |
|--|

Sedi:Castelfranco Emilia (MO) - Via Solimei, 23 - tel: 059/926022

Montombraro di Zocca (MO) - Via serre, 200 - tel: 059/989580

Vignola (MO) - Via per Sassuolo, 2158 - tel: 059/761968



FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani



#NEXTGENERATIONITALIA

Criteri di ammissione:

- essere Assistente Amministrativo interno
- essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2 per il ruolo per cui si presenta domanda

L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO RUOLO IN CUI SI CONCORRE

| | | PUNTI |
|---|-----------------|-------|
| A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale) | una sola laurea | 10 |
| A2. LAUREA I(triennale, in alternativa al punto A1) | una sola laurea | 5 |
| A3. DIPLOMA (in alternativa ai punti A1 e A2) | un solo diploma | 3 |

LE ESPERIENZE

NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE

| | | |
|--|--------|----------------------------------|
| B1. SERVIZIO IN QUALITÀ DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO | Max 20 | 2 punti per ogni anno scolastico |
| B2. SERVIZIO IN QUALITÀ' di DSGA | Max 20 | 10 punti per ogni a.s. |
| C1. PRECEDENTI INCARICHI IN PROGETTI FINANZIATI CON FONDI EUROPEI | Max 20 | 5 punti per incarico |
| C2. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO documentate attraverso attestati di formazione inerenti i PON/PNRR e/o esperienze documentate nelle attività del presente avviso | Max 30 | 5 punti per ogni esperienza |
| TOTALI PUNTI | 100 | |

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di 10 mesi a decorrere dalla data del contratto fino al 30/9/25 salvo proroga del progetto.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
3. gli incarichi affidati, per complessive 200 ore , sono da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto comunque non oltre il 30/9/2025

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Per l' incarico affidato e per le ore previste il compenso sarà pari al compenso orario lordo dipendente riferito alla categoria di appartenenza, previsto dai contratti vigenti(Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e dal Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) relativo ai principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 6 dicembre 2022;

Sedi:Castelfranco Emilia (MO) - Via Solimei, 23 - tel: 059/926022

Montombraro di Zocca (MO) - Via serre, 200 - tel: 059/989580

Vignola (MO) - Via per Sassuolo, 2158 - tel: 059/761968



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Italiadomani



#NEXTGENERATIONITALIA

e dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024);

2. Il corrispettivo verrà erogato al termine dell'attività effettivamente svolta ed in base alle ore documentate con il timesheet

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12 del 04.02.2025, a mano o inviata via mail all'indirizzo mois011007@istruzione.it
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
 - ii. Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata

Allegato B (griglia di autovalutazione)

Sottoscrizione codice dipendenti pubblici;

Dichiarazione cause di incompatibilità e conflitti di interesse

Informativa Privacy

Le domande e i relativi documenti per la partecipazione non sono soggetti all'imposta di bollo. I requisiti e i titoli dichiarati e/o presentati dovranno essere conseguiti entro il termine di scadenza dell'avviso di selezione. I titoli dichiarati e/o allegati alla domanda non possono essere ulteriormente integrati né regolarizzati in fase successiva alla scadenza dell'avviso di selezione. La domanda e gli allegati devono essere datati e sottoscritti dal concorrente, pena esclusione.

4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

Sedi:Castelfranco Emilia (MO) - Via Solimei, 23 - tel: 059/926022

Montombraro di Zocca (MO) - Via serre, 200 - tel: 059/989580

Vignola (MO) - Via per Sassuolo, 2158 - tel: 059/761968



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



 Italindomani



#NEXTGENERATIONITALIA

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. La procedura è valida anche in caso di presentazione di una sola candidatura. L'Istituto si riserva di differire o revocare il presente avviso, senza alcun diritto dei partecipanti a rimborso di spese o quant'altro. La partecipazione al presente avviso implica l'accettazione di tutte le condizioni previste dallo stesso. Per quanto non espressamente stabilito dal presente Avviso, la selezione si svolgerà secondo le disposizioni di legge vigenti.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e risoluzione dell'incarico

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Nei confronti del soggetto incaricato che dopo aver iniziato la propria attività non la prosegua senza giustificato motivo o che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze e/o di inosservanza di norme e procedure che regolano la prestazione professionale oggetto dell'incarico medesimo, sarà avviata la procedura per dichiarare la risoluzione dell'incarico, con provvedimento del Dirigente Scolastico.

In ogni caso, questo Istituto si riserva di risolvere unilateralmente il rapporto qualora la prestazione non dovesse rivelarsi vantaggiosa per i fini del raggiungimento dei target e dei milestone del progetto e/o per qualsiasi altra ragione che ne impedisca la prosecuzione.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica ISTAS Spallanzani di Castelfranco Emilia, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: mois011007@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



 Italindomani



#NEXTGENERATIONITALIA

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica "L. Spallanzani" di Castelfranco E. è stato individuato, nella persona di Giampaolo Spaggiari (Studio Avent),

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Sedi: Castelfranco Emilia (MO) - Via Solimei, 23 - tel: 059/926022

Montombraro di Zocca (MO) - Via serre, 200 - tel: 059/989580

Vignola (MO) - Via per Sassuolo, 2158 - tel: 059/761968



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



 Italindomani



#NEXTGENERATIONITALIA

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Maura Zini.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale,

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Maura Zini

(firma digitale)



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Italiadomani



#NEXTGENERATIONITALIA

di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di avere le competenze nella gestione degli acquisti e della selezione del personale
- di avere competenze informatiche nella gestione delle piattaforme MEPA-ANAC-PNRR

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di autovalutazione)
- Curriculum Vitae
- sottoscrizione codice dipendenti pubblici;
- Dichiarazione cause di incompatibilità e conflitti di interesse
- Informativa Privacy

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELL'ESPONIBILITÀ PENALE CUI PUÒ ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITÀ ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI LA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA

Data _____ firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto _____ al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____

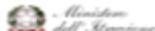


FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani



#NEXTGENERATIONITALIA

ALLEGATO B :GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER LE FIGURE DI SUPPORTO FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO E AL RAGGIUNGIMENTO DEI TARGET E MILESTONE

Progetto: SpalleggiAMOci

Codice progetto MOIS011007 - M4C1I1.4-2024-1322-P-49868 CUP H14D21000410006

Criteri di ammissione:

- essere Assistente Amministrativo interno
- essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2 per il ruolo per cui si presenta domanda

| <u>L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO RUOLO IN CUI SI CONCORRE</u> | | | n. riferimento del CV | da compilare a cura del candidato | da compilare a cura della commissione |
|---|-----------------|---|------------------------------|--|--|
| A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale) | una sola laurea | PUNTI 10 | | | |
| A2. LAUREA I (triennale, in alternativa al punto A1) | una sola laurea | 5 | | | |
| A3. DIPLOMA (in alternativa ai punti A1 e A2) | un solo diploma | 3 | | | |
| <u>LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u> | | | | | |
| B1. SERVIZIO IN QUALITÀ DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO | Max 20 | 2 punti per ogni anno scolastico | | | |
| B2. SERVIZIO IN QUALITÀ di DSGA | Max 20 | 10 punti per ogni a.s. | | | |
| C1. PRECEDENTI INCARICHI IN PROGETTI FINANZIATI CON FONDI EUROPEI | Max 20 | 5 punti per incarico | | | |
| C2. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO documentate attraverso attestati di formazione inerenti i PON/PNRR e/o esperienze documentate nelle attività del presente avviso | Max 30 | 5 punti per ogni esperienza | | | |

TOTALE MAX

100

OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER l'incarico di supporto tecnico al DS

Sedi:Castelfranco Emilia (MO) - Via Solimei, 23 - tel: 059/926022

Montombraro di Zocca (MO) - Via serre, 200 - tel: 059/989580

Vignola (MO) - Via per Sassuolo, 2158 - tel: 059/761968



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Italiadomani



#NEXTGENERATIONITALIA

e alla DSGA finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone e al raggiungimento degli obiettivi per la corretta esecuzione del progetto :

Progetto: SpalleggiAMOci

Codice progetto MOIS011007 - M4C1I1.4-2024-1322-P-49868

CUP H14D21000410006

Il /la sottoscritto/a _____ C.F. _____
nato/a _____
il _____ a _____ e residente
in _____
_____ prov _____ via _____ cap _____ tel/cell. _____
_____ email _____

Partecipante alla selezione nel ruolo di supporto finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone al progetto di cui in oggetto

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

che non sussistono cause di incompatibilità a svolgere l'incarico previsto dal presente avviso .
Inoltre,

DICHIARA

di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____
_____;

di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal comma 5 dell'articolo 116 del Dlgs.36/2023

che l'esercizio dell'incarico non coinvolge interessi propri (finanziario, economico) o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;

Sedi:Castelfranco Emilia (MO) - Via Solimei, 23 - tel: 059/926022

Montombraro di Zocca (MO) - Via serre, 200 - tel: 059/989580

Vignola (MO) - Via per Sassuolo, 2158 - tel: 059/761968



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



 Italindomani



#NEXTGENERATIONITALIA

che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongono al conferimento dell'incarico in questione;

di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione e del merito;

di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;

di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;

di essere stato informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

FIRMATO



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



 **Italiadomani**



#NEXTGENERATIONITALIA

INFORMATIVA PRIVACY

Progetto: SpalleggiAMOci

Codice progetto MOIS011007 - M4C1I1.4-2024-1322-P-49868

CUP H14D21000410006

Il /la sottoscritto/a _____

_____ C.F. _____

_____ nato/a il _____ a _____

_____ prov _____ e residente in

_____ prov _____

_____ Via _____ cap _____

tel/cell. _____ email _____

Partecipante alla selezione di n. 2 assistenti amministrativi per supporto finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone inerente il progetto di cui in oggetto, consapevole delle responsabilità civili e penali cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445, così come modificato ed integrato dall'art. 15 della legge 16/01/2003

DICHIARA

di aver preso visione dell'informativa per il trattamento dei dati personali (cd.a normativa sulla privacy) pubblicata sul sito dell'istituto).

Luogo e data, _____

FIRMA _____

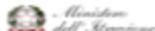


FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



 Italindomani



#NEXTGENERATIONITALIA

SOTTOSCRIZIONE CODICE COMPORTAMENTALE DIPENDENTI PUBBLICI

Progetto: SpalleggiAMOci

Codice progetto MOIS011007 - M4C111.4-2024-1322-P-49868

CUP H14D21000410006

Il /la

sottoscritto/a _____ C.F. _____
_____ nato/a il _____ a
_____ prov _____ e residente in _____
_____ Prov _____ Via _____
_____ cap _____ tel/cell. _____
_____ email _____

Partecipante alla selezione di n. 2 assistenti amministrativi per supporto relativo al progetto di cui in oggetto, consapevole delle responsabilità civili e penali cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445, così come modificato ed integrato dall'art. 15 della legge 16/01/2003

Dichiara

di aver preso visione del codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR 62/2013).

Data _____

FIRMA