



CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO
Anno scolastico 2022/2023
VERBALE DI SOTTOSCRIZIONE DEFINITIVA

L'anno 2023 il mese di gennaio, il giorno 16, presso l'I.I.S. "Lazzaro Spallanzani", in via Solimei, 23 – Castelfranco Emilia (MO) in sede di contrattazione a livello di singola istituzione scolastica,
tra

la delegazione di parte pubblica nella persona del Dirigente Scolastico Maura Zini, in rappresentanza dell'I.I.S. "Lazzaro Spallanzani"

ed i componenti della R.S.U. Cappi Elisa (FLC CGIL)
 Caponcelli Robertino (GILDA-UNAMS) - NON FIRMATARIO
 Lattarulo Alessandro (FLC CGIL)
 Raimondi Monica (CISL Scuola) - NON FIRMATARIA
 Sirianni Raffella (FLC CGIL)
 Vezzali Valeria (FLC CGIL)

i rappresentanti provinciali delle OO.SS. firmatarie del CCNL sono stati regolarmente convocati

VISTA l'Ipotesi del CCNL Integrativo sottoscritta in data 22/12/2022;

VISTO che detta Ipotesi contrattuale, corredata dalle apposite Relazioni illustrativa e tecnica, è stata inviata ai Revisori dei conti con nota prot. n. 25217/2.10 del 29/12/2022;

CONSIDERATO che è stato acquisito il parere favorevole da parte dei Revisori dei conti

VIENE STIPULATO e SOTTOSCRITTO DEFINITIVAMENTE

l'allegato Contratto Collettivo Integrativo dell'I.I.S. "Lazzaro Spallanzani" di Castelfranco Emilia (MO) valido per l'A.S. 2022/2023.

Il Dirigente Scolastico Maura Zini

La R.S.U. Cappi Elisa

 Caponcelli Robertino

NON FIRMATARIO

 Lattarulo Alessandro

 Rimondi Monica

NON FIRMATARIA

 Sirianni Raffaella

 Vezzali Valeria

- Agli Atti della scuola
- All'ALBO dell'Istituto



IPOTESI CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO

Il giorno 22 del mese di dicembre dell'anno 2022 presso l'I.I.S. Lazzaro Spallanzani di Castelfranco Emilia

VISTO il CCNL del 19/04/2018 - comparto Istruzione e Ricerca;

VISTO Il piano della attività del personale docente predisposto dal Dirigente Scolastico e approvato dal collegio docenti;

VISTO il piano della attività del personale ATA predisposto dal DSGA, sentito il personale ATA;

RITENUTO che nell'istituto possano e debbano essere conseguiti risultati di qualità, efficacia ed efficienza nell'erogazione del servizio tramite:

- corrette relazioni sindacali improntate al rispetto dei diversi ruoli, responsabilità delle parti firmatarie il presente accordo contrattuale improntate al perseguimento degli obiettivi della scuola per la miglior OF agli studenti;
- un reale sostegno dei processi innovatori in atto anche mediante la valorizzazione del personale coinvolto,
- l'assunzione del contemperare le esigenze della istituzione scolastica con gli interessi del personale;

tra

LA DELEGAZIONE DI PARTE PUBBLICA

rappresentata dal Dirigente Scolastico pro-tempore, Maura Zini

e

LA PARTE SINDACALE

costituita dalla RSU dell'Istituto

Cappi Elisa (FLC CGIL)
Capponcelli Robertino (GILDA-UNAMS)
Lattarulo Alessandro (FLC CGIL)
Raimondi Monica (CISL Scuola)
Sirianni Raffella (FLC CGIL)
Vezzali Valeria (FLC CGIL)

e le OO.SS. Provinciali

Tenuto conto che la parte normativa relativa all'*Accordo sui diritti e sulle relazioni sindacali a livello di istituzione scolastica* ha durata triennale ed è stata sottoscritta in data 20/07/2022 e non si intende modificarla;

si stipula la seguente Ipotesi di Contratto Integrativo d'Istituto relativa all'*Accordo annuale sull'utilizzo del Fondo dell'Istituzione Scolastica*.

anno fatto Vezzi Valeria

TITOLO I - CRITERI DI MASSIMA PER LA RIPARTIZIONE DELLE RISORSE DEL FONDO D'ISTITUTO E PER L'ATTRIBUZIONE DEI COMPENSI ACCESSORI

Art. 1 –Fondo Salario Accessorio

Il Fondo per il salario accessorio dell'anno scolastico 2022/2023 è complessivamente alimentato da:

- Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (art. 40 CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016/2018) erogato dal MIUR;
- ogni ulteriore finanziamento erogato dal MIUR;
- eventuali economie del Fondo per il salario accessorio derivanti da risorse non utilizzate negli anni scolastici precedenti;
- fondi per l'Alternanza scuola lavoro e fondi derivanti da progetti nazionali o comunitari;
- eventuali risorse per la formazione del personale verranno utilizzate nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti e saranno ripartite sulla base delle esigenze di formazione del personale, docente e ATA, in coerenza con il PTOF e del Piano annuale di formazione.

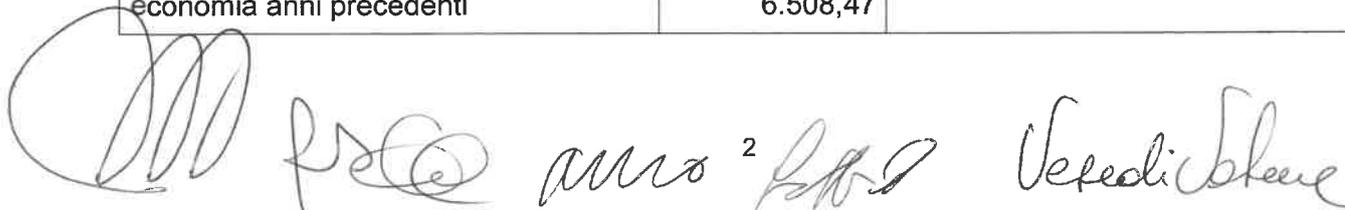
Calcolo delle risorse

Gli importi del fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa per l'anno scolastico 2022/2023 è comunicato dal Ministero con nota prot. n. 46445 del 04/10/2022.

descrizione	importo Lordo dipendente	destinatari
Fondo d'Istituto: punti di erogazione 6 € 11.538,99	95.387,27	Docenti e ATA
organico complessivo 197 € 47.297,81		
organico docenti 149 € 36.550,47		
Valorizzazione personale scolastico	22.199,12	Docenti e ATA
Funzioni strumentali	6.477,01	Docenti
Incarichi specifici ATA	5.337,53	ATA
Misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio	2.959,13	Docenti e ATA
Pratica sportiva	3.392,48	Docenti
TOTALE FINANZIAMENTO A.S. 2022/2023	135.752,54	
economie anni precedenti personale Docente	2.972,00	
economie anni precedenti personale ATA	1.537,69	
economie anni precedenti Aree a rischio	4.154,39	
TOTALE FINANZIAMENTO a disposizione	144.416,62	

Altre risorse previste dall'art. 22 comma 4) lettera C3:

descrizione	Importo totale assegnato	destinatari
Fondi MIUR per l'Alternanza scuola lavoro	26.786,55	acquisto servizi e materiali retribuzione Docenti e ATA retribuzione esperti esterni
economia anni precedenti	6.508,47	



L'indennità di direzione spettante al Direttore SGA, come da Sequenza contrattuale personale ATA del 25/07/2008, è pari ad € 7.880,00 lordo dipendente così calcolata:

parametro	importo
azienda agraria	1.220,00
istituti tecnici e professionali	750,00
complessità organizzativa (€ 30,00 per n. personale in O.D.)	5.910,00

Risorse non contrattabili

Compensi ore eccedenti colleghi assenti	5.255,98	Docenti
economie anni precedenti	8.326,28	

- *Criteria per la suddivisione del fondo di istituto*

Le risorse del Fondo dell'Istituzione Scolastica per l'A.S. 2022/2023, pari ad un lordo dipendente € 117.586,39 (derivanti dalla somma di € 95.387,27 del FIS con € 22.199,12 della Valorizzazione del personale scolastico), vengono suddivise tra le diverse figure professionali presenti nella scuola sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal POF.

Da detta quota si detraggono le seguenti somme (lordo dipendente):

€ 7.880,00 per l'indennità di direzione parte variabile del DSGA;

€ 5.600,00 per il compenso di n. 2 collaboratori del Dirigente Scolastico.

La quota rimanente di € 104.106,39 (lordo dipendente) viene sommata alle economie dell'anno precedente (€ 4.509,69) ed alla somma di € 10.742,22 proveniente dalle economie delle Ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti e dalle economie del forte processo immigratorio che, ai sensi dell'art. 9, comma 3, dell'ipotesi di CCIN del 18/09/2019, il tavolo contrattuale cambia di destinazione per incrementare gli incarichi e le attività del personale. L'importo complessivo di € 119.358,30 viene suddiviso tra le due categorie di personale come di seguito indicato:

personale Docente..... € 93.180,00 (lordo dipendente)

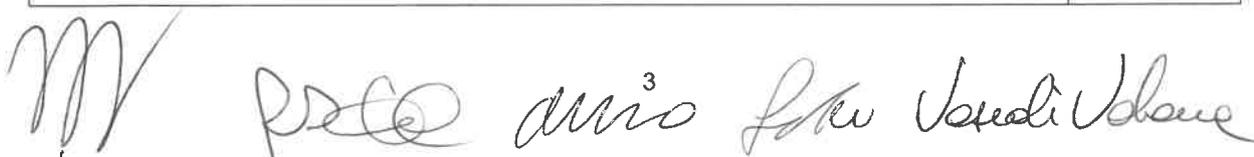
personale ATA..... € 26.178,30 (lordo dipendente)

La suddivisione tra i vari incarichi e attività del fondo destinato al personale **Docente (€ 93.180,00)** e al personale **ATA (€ 26.178,30)** è analiticamente indicata nelle due tabelle (Allegato 1 e Allegato 2) allegate al presente contratto di cui fanno parte integrante.

- *Funzioni Strumentali docenti*

Le risorse a disposizione per le Funzioni Strumentali docenti per l'A.S. 2022/2023 sono pari ad € 6.477,01 (lordo dipendente) e saranno suddivise tra le funzioni strumentali individuate per il corrente anno scolastico secondo le seguenti modalità:

descrizione	importo
Area 1: Funzione Strumentale Orientamento 1	647,70
Area 1: Funzione Strumentale Orientamento 2	647,70
Area 2: Funzione Strumentale Inclusione 1	647,70
Area 2: Funzione Strumentale Inclusione 2	647,70
Area 3: Funzione Strumentale Internazionalizzazione	1.295,40



Area 4: Funzione Strumentale Innovazione didattica e formazione docenti	1.295,40
Area 5: Funzione Strumentale PTOF/RAV/PDM	1.295,41

- Incarichi specifici ATA

Le risorse assegnate per gli Incarichi specifici ATA per l'A.S. 2022/2023 sono pari ad € 5.337,53 (loro dipendente) e saranno suddivise per il corrente anno scolastico secondo le seguenti modalità:

qualifica	descrizione incarico	n. personale coinvolto	compenso unitario	compenso max previsto
collaboratori scolastici	coordinamento CS sede Castelfranco Emilia	1	300,00	300,00
	gestione materiale di pulizia per tutti i plessi	2	400,00	800,00
addetti azienda agraria	supporto organizzazione azienda di Gaggio	1	300,00	300,00
assistenti tecnici	coordinamento caseificio e gestione pratiche latte	1	1.137,53	1.137,53
assistenti amministrativi	supporto attività negoziale	1	300,00	300,00
	gestione delle iscrizioni online	2	300,00	600,00
	gestione esami di Stato e registro elettronico	2	300,00	600,00
	gestione delle graduatorie del personale scolastico	2	300,00	600,00
	supporto e manutenzione comunicazioni online	1	300,00	300,00
	supporto al nuovo software gestionale dell'Azienda	1	300,00	300,00

- Pratica sportiva

La risorsa a disposizione per il progetto inerente la Pratica sportiva è pari ad € 3.392,48 (loro dipendente) e sarà totalmente utilizzata per la retribuzione delle ore oltre il proprio orario di servizio dei docenti impegnati nel progetto secondo le modalità di calcolo previste dal CCNL/2007 ancora in vigore.

- Misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio

La risorsa assegnata per i progetti a supporto delle aree a rischio con forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica è pari ad € 2.959,13 (loro dipendente). A tale somma vengono aggiunte le rimanenti economie pari ad € 1.738,45. La somma totale di € 4.697,58 sarà totalmente utilizzata per la retribuzione delle ore oltre il proprio orario di servizio effettuate dal personale impegnato nei progetti attivati.

- Fondi MIUR per attività di PCTO (ex Alternanza scuola-lavoro)

Il finanziamento MI per l'attività di PCTO (ex Alternanza scuola-lavoro) viene erogato sul bilancio della scuola e, pertanto, viene assegnato comprensivo degli oneri a carico dell'Amministrazione (Loro Stato).

Per l'A.S. 2022/2023 è stata assegnata una somma pari ad € 26.786,85. Alla predetta somma si unisce l'economia dello scorso anno che è pari ad € 6.508,47. Il totale dei fondi a disposizione pari ad € 33.295,02 sarà in parte utilizzato per la retribuzione forfettaria delle seguenti figure individuate per la gestione dell'attività secondo la seguente previsione:

descrizione	n. unità	costo forfettario Loro dipendente	totale Loro dipendente	totale Loro Stato
referente PCTO istituto	1	1.200,00	1.200,00	1.592,40
Tutor PCTO di classe TERZA (proporzionalmente al numero degli studenti delle varie classi)	8 (di cui 1 articolata)		4.000,00	5.308,00
Tutor PCTO di classe QUARTA (proporzionalmente al numero degli studenti delle varie classi)	10		5.000,00	6.635,00

Tutor PCTO di classe QUINTA (proporzionalmente al numero degli studenti delle varie classi)	9 (di cui 1 articolata)		1.800,00	2.388,60
Tutor PCTO SERALE	2	200,00	400,00	530,80
Tutor PCTO alunni div. abili con programma differenziato rispetto alla classe	30	80,00	2.400,00	3.184,80
Tutor PCTO alunni div. abili SENZA programma differenziato rispetto alla classe	30	50,00	1.500,00	1.990,50
Tutor PCTO "Estate in Alternanza"	20	105,00	2.100,00	2.786,70
Tutor ATA per attività laboratoriali (30 ore di straordinario)	vari		435,00	577,25
Attività amministrativa (25 ore di straordinario)	vari		362,50	481,04
				25.475,09

La differenza previsionale sarà utilizzata per il pagamento dell'eventuale ritenuta INPS (in caso di assegnazione incarico a personale supplente), per gli acquisti di materiali e di servizi per gli studenti.

- Fondi comunitari - PON

Per il corrente anno scolastico è prevista la conclusione del PON "Apprendimento e socialità" secondo le regole dettate dall'Autorità gestionale e previste nel bando.

- Fondi comunitari - ERASMUS

Ad oggi non è prevista per l'A.S. 2022/2023 attività Erasmus in quanto è stata inviata una candidatura, ma non è ancora pervenuta alcuna risposta.

Art. 2 - Criteri generali di distribuzione e per l'utilizzo delle risorse destinate al personale docente e ATA

I criteri di seguito esposti per l'erogazione del fondo d'istituto sono stabiliti avuto riguardo:

1. al Piano dell'offerta formativa;
2. alla macroprogettazione approvata dal collegio docenti, articolata nelle seguenti attività: successo scolastico, arricchimento curricolare, orientamento, creatività studentesca, formazione adulti, progetti europei, progetto scuola-territorio, assicurazione qualità, formazione, alternanza scuola lavoro, promozione dell'istituto.
3. alle esigenze funzionali al funzionamento dell'attività didattica/amministrativa della struttura scolastica
4. all'organizzazione dei servizi offerti al territorio mediante la partecipazione attiva degli studenti;
5. alla disponibilità a svolgere attività in orario aggiuntivo a quello di servizio e in giornate festive;
6. ai progetti e delle attività presentate dai docenti;
7. al piano del Direttore dei servizi.

Le eventuali economie residue saranno utilizzate all'interno della stessa categoria in cui si è realizzata l'economia con i medesimi criteri di ripartizione, previa informazione e accordo sindacale. Lo stesso criterio sarà utilizzato per ulteriori incrementi o decrementi del finanziamento.

In linea di massima, per quanto riguarda il personale docente e ATA, è destinatario dell'attribuzione di incarichi tutto il personale che ha espresso formalmente la propria disponibilità, dichiarando ad impegnarsi oltre il proprio orario di servizio anche fuori sede e in giorni festivi, dando precedenza, nel caso di personale ATA, a chi non è destinatario di incarichi specifici e a parità di condizioni con il criterio della turnazione e della rotazione.

In caso di più richieste e per progetti che richiedono specifiche competenze sarà preso in esame il curriculum professionale e le certificazioni attestanti il possesso dei requisiti sulla base dei seguenti criteri:

- esperienza maturata nel settore, tenendo conto del numero degli anni prestati;
- conoscenza della normativa relativa all'attività da svolgere;
- capacità relazionali e comunicative per rapportarsi in rappresentanza della scuola in tutti i contesti in cui questa professionalità può essere utilizzata;
- attitudine a lavorare in gruppo
- competenze certificate in relazione ai compiti da svolgere;
- autonomia organizzativa nell'ambito dell'incarico ricevuto;
- conoscenza dell'uso di specifici software gestionali necessari all'attuazione dell'incarico;
- disponibilità ad assumere incarichi in contesti urgenti e d'emergenza di fronte ad indisponibilità del restante personale;
- titolo di studio specifico e/o qualifica idonea per il compito da svolgere;
- anzianità di servizio.

Potranno essere conferiti più incarichi ad un unico lavoratore (docente o ATA) in caso di competenze specifiche non rinvenibili in altri dipendenti, in caso di dichiarata indisponibilità degli altri aventi diritto secondo i criteri indicati al punto precedente oppure nel caso di necessità urgenti ed inderogabili. I criteri di valutazione per l'attribuzione di incarichi relativi a progetti di particolare complessità saranno stabiliti con apposite deliberazioni da parte del Consiglio d'Istituto.

Prima della nomina del personale alle attività aggiuntive, si assegnano gli incarichi ai titolari di 1 e 2^a posizione economica, come risulta dal Piano delle attività predisposto dal Direttore SGA. La partecipazione del personale ATA ai progetti predisposti dai docenti, dovrà essere espressamente precisata sia in termini di tempo che in termini finanziari, indicando la provenienza delle risorse.

Al personale destinatario di attività e collaborazione a progetti il Dirigente Scolastico, sentito il Direttore amministrativo, conferisce specifico incarico con indicazione degli ambiti operativi e dei compensi relativi.

In ogni caso, la retribuzione per gli incarichi attribuiti come intensivo sarà ridotta proporzionalmente alle giornate di effettivo servizio, qualunque sia la tipologia di assenza effettuata.

Il tetto massimo dei compensi con risorse F.I.S. liquidabili per ogni singolo docente, con l'esclusione di quelli per la retribuzione di corsi di recupero/sportelli didattici e delle ore eccedenti, è pari ad € 3.500,00.

Il tetto massimo dei compensi con risorse F.I.S. liquidabili per ogni singolo ATA è pari ad € 2.500,00.

La certificazione del rispetto dei tetti massimi sopra indicati sarà certificata con un'apposita dichiarazione del Dirigente scolastico in occasione dell'informazione successiva.

Art. 3 - Utilizzazione di incrementi disponibilità

Qualora le attività programmate non esauriscano le disponibilità finanziarie del fondo di istituto e nel caso in cui pervenissero nella disponibilità dell'Istituto ulteriori finanziamenti rispetto a quelli conosciuti al momento della stipula del presente accordo, le somme saranno utilizzate secondo le indicazioni di cui alla ripartizione indicata nel precedente articolo previa informazione e accordo sindacale.

Art. 4 – Conferimento incarichi e rendicontazione delle attività

Il dirigente conferisce in forma scritta (individuale o cumulativa) gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.

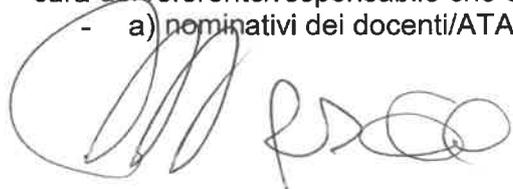
Nell'atto di conferimento dell'incarico sono indicati, oltre ai compiti e agli obiettivi assegnati, anche il compenso spettante e i termini del pagamento.

La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti.

Le attività descritte nelle tabelle allegate al presente contratto relativo all'utilizzo delle risorse finanziarie, sono retribuite sia con modalità oraria sia con modalità forfetaria, rapportata ad ore d'impegno, sulla base di incarichi effettivamente svolti e di progetti effettivamente realizzati.

Il pagamento degli emolumenti concordati avverrà a seguito di specifica rendicontazione scritta, a cura del referente/responsabile che dovrà contenere:

- a) nominativi dei docenti/ATA che hanno svolto l'attività;



6



- b) compenso percentuale spettante al singolo componente del gruppo;
- c) attività svolte dal singolo componente del gruppo.

Nel caso in cui, un'attività sia stata svolta in modo parziale rispetto al progetto presentato, il referente/responsabile sarà retribuito proporzionalmente al lavoro effettivamente svolto.

Nel caso in cui le attività svolte siano in eccedenza a quelle previste, non si procederà alla relativa retribuzione, se le stesse non saranno state preventivamente e formalmente autorizzate.

Le attività del personale ATA sono svolte sulla base delle indicazioni di lavoro contenute nell'atto di nomina. Il compenso sarà comunque proporzionato all'attività effettivamente svolta e rapportata all'effettivo servizio prestato con l'esclusione di ogni tipologia d'assenza.

La presente contrattazione integrativa d'istituto sarà sottoposta al controllo dei Revisori dei Conti ai fini di ottenere la certificazione di compatibilità economico-finanziaria.

Castelfranco Emilia, 22/12/2022

Allegati:

- Allegato 1 - suddivisione FIS personale Docente
- Allegato 2 - suddivisione FIS personale ATA

Zini Maura (Dirigente scolastico)



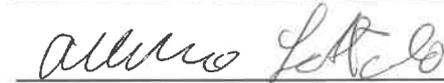
Cappi Elisa (FLC CGIL)



Capponcelli Robertino (GILDA-UNAMS)

NON FIRMATARIO

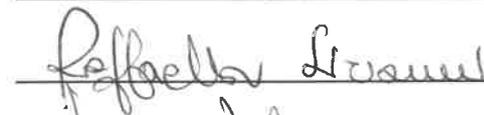
Lattarulo Alessandro (FLC CGIL)



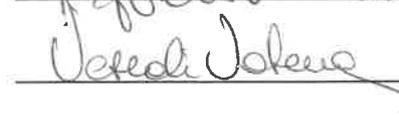
Raimondi Monica (CISL Scuola)

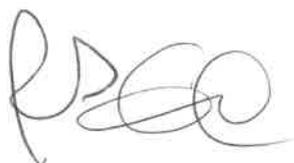
NON FIRMATARIA

Sirianni Raffaella (FLC CGIL)



Vezzali Valeria (FLC CGIL)






n.	area	descrizione	n. docenti coinvolti	n. ore retribuite o forfait	importo orario o pro-capite	tot ore	importo
1	Organizzazione	Coordinatori consigli classe 1^ e 5^ (10 + 9)	19	forfait	450,00		8.550,00
2	Organizzazione	Coordinatori consigli classe 1^/2^ serale	1	forfait	150,00		150,00
3	Organizzazione	Coordinatori consigli di classe 5^ serale	1	forfait	210,00		210,00
4	Organizzazione	Coordinatori consigli classe carcere 1^	1	forfait	120,00		120,00
5	Organizzazione	Coordinatori consigli classe 2^, 3^ e 4^ (11 + 8 +10)	29	forfait	400,00		11.600,00
6	Organizzazione	Coordinatore consiglio classe 3^/4^ serale	1	forfait	150,00		150,00
7	Organizzazione	Coordinatore consiglio classe carcere 3^/4^	1	forfait	105,00		105,00
8	Organizzazione	Coordinatori di classe Educazione civica	53	Forfait	35,00		1.855,00
9	Organizzazione	Segretari consigli di classe	53	forfait	60,00		3.180,00
10	Organizzazione	Collaboratore alla gestione dell'azienda Castelfranco Emilia (Gaggio in P.)	1	forfait	600,00		600,00
11	Organizzazione	Collaboratore alla gestione delle serre di Castelfranco Emilia	1	forfait	350,00		350,00
12	Organizzazione	Collaboratore alla gestione dell'azienda Vignola	1	forfait	500,00		500,00
13	Organizzazione	Collaboratore alla gestione dell'azienda Montombraro	1	forfait	500,00		500,00
14	Organizzazione	Ref. Laboratori 1 (Chimica Caste., Chimica Mont., Chimica Vign., Chimica Messieri, Cucina, Sala/Bar, FCL, Cantina, Erboristeria Montombraro, Cosmetica San carlo, Trasf. Montom Agro San Carlo, Trasformaz. Vignola, Informatica Vignola, Informatica Montombraro, Info 1 Castelfranco, Acetaia Vignola, Acetaia Castelfranco, Apiario, Radio web)	19	forfait	60,00		1.140,00
15	Organizzazione	Coordinatori dipartimento	7	forfait	150,00		1.050,00
16	Organizzazione	Tutor docenti neo-assunti	18	forfait	150,00		2.700,00
17	Organizzazione	Componenti Commissione "Formazione classi"	2	forfait	70,00		140,00
18	Organizzazione	Componenti gruppo Azienda estate	4	forfait	380,00		1.520,00
19	Organizzazione	NIV (ref. Fs rav ptof e pdm)	4	forfait	150,00		600,00
20	Orientamento	*Orientamento Saloni	28	forfait	60,00		1.680,00
21	Orientamento	*Orientamento Open day Istituto Spallanzani	45	forfait	35,00		1.575,00
22	Orientamento	Ref. Team Quadriennale	1	forfait	300,00		300,00
23	Orientamento	Team quadriennale	6	forfait	200,00		1.200,00
24	Orientamento	*Orientamento a scuole 1° grado	20	forfait	35,00		700,00
25	Didattica	Animatore digitale	1	forfait	1.300,00		1.300,00
26	Didattica	Ref. Biblioteca e progetti correlati	1	forfait	500,00		500,00
27	Didattica	Ref. Carcere	1	forfait	100,00		100,00
28	Didattica	Ref. Serale	1	forfait	100,00		100,00
29	Didattica	Ref. ENO	1	forfait	600,00		600,00
30	Didattica	Ref. Eventi Agr.	3	Forfait	200,00		600,00
31	Didattica	Team Eventi Agraria (fiere, convegni, eventi Spallanzani)	6	Forfait	200,00		1200,00
32	Didattica	*Supporto Team Eventi Agraria (partecipazione/presenza a eventi e fiere, supporto organizzativo)	31	Forfait	60,00		1860,00
33	Didattica	Ref. Eventi ENO	1	forfait	600,00		600,00
34	Didattica	Team eventi ENO (Pranzi o cene Spallanzani)	7	Forfait	300,00		2.100,00
35	Didattica	Supporto Team Eventi ENO	1	Forfait	200,00		200,00
36	Didattica	Ref. Progetto studenti/atleti	1	forfait	200,00		200,00
37	Didattica	Ref. Peer	1	forfait	400,00		400,00
38	Didattica	Team Peer	2	forfait	220,00		440,00
39	Didattica	Ref. Progetti We care San Patrignano Libera	1	forfait	400,00		400,00
40	Didattica	Ref Progeti EE.LL. e vari	1	forfait	400,00		400,00
41	Didattica	Progetto Antidispersione CEIS	1	forfait	300,00		300,00
42	Didattica	Ref. Prog. Tree trace.net	2	forfait	400,00		800,00
43	Didattica	Ref. Prog. Vitecolt. Enolog	1	forfait	400,00		400,00
44	Didattica	Ref. Prog.Irrigazione 4.0	2	forfait	400,00		800,00
45	Didattica	Ref. Prog. Green Walls	2	forfait	200,00		400,00
46	Didattica	Ref. Prog. Api	3	forfait	400,00		1.200,00
47	Didattica	Ref. Prog. Go vertical	2	forfait	400,00		800,00
48	Didattica	Ref. INVALSI	1	forfait	250,00		250,00
49	Didattica	Didattica su progetti d'istituto (ore)		55	35,00		1.925,00
totale sezione							58.350,00

n.	area	descrizione	n. progetti attivati	n. ore retribuite o forfait	importo per progetto	tot. ore	importo	importo 2022/2023
50	Didattica	**INNOLAB	28	forfait	400,00		11.200,00	79.216,86

n.	area	descrizione	n. studenti interessati	n. ore retribuite o forfait	importo orario o pro-capite	tot. ore	importo	economie
51	Didattica	Tutor PFI classi 1^	200	forfait	12,00		2.400,00	3.220,92
52	Didattica	Tutor PFI classi 2^, 3^, 4^, 5^ (227+156+149+151)	683	forfait	10,00		6.830,00	10.742,22

n.	area	descrizione	n. docenti coinvolti	n. ore retribuite o forfait	importo orario o pro-capite	tot. ore	importo	importo a disposizione per la contrattazione
53	Didattica	corsi di recupero		188	50,00		9.400,00	93.180,00

n.	area	descrizione	n. docenti coinvolti	n. quote da assegnare	importo da suddividere
54	Didattica	Intensificazione per la flessibilità oraria e intensificazione per riduzione tempo UL a 50' esclusi gli INNOLAB - comprende l'eventuale intensificazione per DDI e DAD (2° Quadrimestre)	Tutti i docenti interessati	1 quota per ogni ora/cattedra settimanale di insegnamento (escluso le ore/cattedra settimanali di potenziamento ed escluse le cattedre dei docenti impegnati negli Innolab), fino a un max 18 ore settimanali	5.000,00

* Ci si riferisce al numero totale di partecipazioni previste e da retribuire e non al numero complessivo dei docenti, che può differire dal numero totale di partecipazioni qualora uno o più docenti prendano parte a due o più eventi di orientamento.

** Determinazione del valore unitario di ogni quota docente per INNOLAB:
a) se l'INNOLAB è svolto da un unico docente, lo stesso sarà destinatario dell'intero importo per il progetto;
b) se l'INNOLAB è svolto da due docenti, il proponente/responsabile dello stesso (senior) riceverà una quota pari a 300 euro e il docente aggregato (junior) una quota pari a 100 euro.

totale utilizzato 93.180,00

[Handwritten signatures and notes]

qualifica	incarichi	numero dipendenti potenzialmente interessati	ore pro-capite	importo orario	totale ore assegnate	totale somme assegnate
CS	intensivo punto vendita sedi	5	20	12,50	100	1.250,00
CS	intensivo disagio corso serale (forfettario un giorno a settimana)	1	5	12,50	5	62,50
CS	intensivo disagio corso serale (forfettario)	1	10	12,50	10	125,00
CS	intensivo centralino, coordinamento circolari e posta	2	20	12,50	40	500,00
CS	intensivo gestione Aula Magna dopo eventi esterni	3	15	12,50	45	562,50
CS	straordinario maggiore impegno e sostituzione colleghi assenti	28	8	12,50	224	2.800,00
CS	straordinario per attività punto vendita durante i periodi natalizi e pasquali	1	30	12,50	30	375,00
CR	intensivo distillazione Montombraro	1	30	12,50	30	375,00
AT/CR	straordinario attività in Azienda agraria	10	20	14,50	200	2.900,00
AT	intensivo punto vendita Castelfranco	1	20	14,50	20	290,00
AT	intensivo corrispettivi e collaborazione per il bilancio dei punti vendita	1	20	14,50	20	290,00
AT	straordinario per attività punto vendita durante i periodi natalizi e pasquali	1	30	14,50	30	435,00
AT	straordinario per trasporto prodotti durante i periodi natalizi e pasquali	2	12	14,50	24	348,00
AT	straordinario per esigenze dell'istituto	10	15	14,50	150	2.175,00
AA	intensivo aggiornamento e gestione registro elettronico	2	12	14,50	24	348,00
AA	intensivo aggiornamento delle procedure informatiche di segreteria	8	12	14,50	96	1.392,00
AA	straordinario iscrizioni alunni	2	25	14,50	50	725,00
AA	straordinario esami di Stato	2	25	14,50	50	725,00
AA	straordinario archiviazione	5	5	14,50	25	362,50
AA	straordinario gestione Supplenze	3	25	14,50	75	1.087,50
AA	straordinario convalide graduatorie supplenti	2	25	14,50	50	725,00
AA	straordinario Supporto ai progetti d'istituto (collaborazione DSGA)	10		14,50	50	725,00
CR	intensivo piccola manutenzione Montombraro	1	20	12,50	20	250,00
CS	intensivo piccola manutenzione Vignola	1	20	12,50	20	250,00
AT	intensivo piccola manutenzione Castelfranco	2	30	14,50	60	870,00
CS/CR/AT	straordinario eventi dell'istituto			14,50	60	870,00
CS/CR/AT	straordinario eventi esterni			14,50	50	725,00
CS/CR/AT	straordinario piccola manutenzione Montombraro			14,50	15	217,50
CS/CR/AT	straordinario piccola manutenzione Vignola			14,50	15	217,50
CS/CR/AT	straordinario piccola manutenzione Castelfranco			14,50	60	870,00
CS/CR/AT	straordinario per attività tecniche e progettuali diverse dalla manutenzione			14,50	60	870,00
CS/CR/AT/AA	straordinario emergenze non preventivabili			14,50	50	725,00
	intensivo emergenza allarmi - sicurezza sede Castelfranco Emilia				forfettario	250,00
	intensivo emergenza allarmi - sicurezza azienda Gaggio in Piano				forfettario	250,00
	intensivo emergenza allarmi - sicurezza Vignola				forfettario	250,00
	intensivo emergenza allarmi - sicurezza Montombraro				forfettario	250,00
AA	SOSTITUZIONE DSGA (Indennità di direzione + compenso 30 gg.)					735,30
totale						26.178,30

anno 2022/2023
24.889,53

calcolo per sostituzione DSGA	giornaliera	30 gg
ind. Direzione fissa (differenza tra CIA e Ind. Direzione)	2,62	78,60
ind. Direzione variabile	21,89	656,70
		735,30

economie AP
1.288,77

altre somme
0,00

26.178,30
somma a disposizione

RS Cia...
Ciao